¿POR QUÉ DEBERÍA HACER ESTE CURSO?

Con este curso conocerás los lineamientos brindados por la PAS 55 para realizar una gestión de activos eficientes dentro de su empresa. La industria necesita contar con profesionales que tengan una visión completa del negocio y puedan desarrollar una estrategia integral de la gestión de activos físicos.

Además, obtendrás una introducción a los requisitos de una Gestión moderna de Mantenimiento dentro de un Sistema de Gestión de Activos Físicos.

OBJETIVO

El objetivo de este curso es brindarte los requisitos básicos para desarrollar una gestión integral de activos físicos de acuerdo a los lineamientos de la especificación PAS 55.

¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO EL CURSO?

Profesionales con título Terciario de cualquier especialidad relacionada con la Industria (Mecánico, Industrial, Electricista, Electrónico, Civil, Químico, Organización Industrial, etc.). Preferentemente con experiencia laboral.

¿YO LO PUEDO HACER?

Los conocimientos académicos que serán requeridos para hacer un aprovechamiento efectivo del curso son: nociones de gestión, programación y metodologías de mantenimiento; y conocimientos de conceptos contables, económicos-financieros como el de activos, ciclo de vida, riesgo, servicios y productos. Así mismo, el alumno deberá conocer y/o estar asociado al concepto de normativos ISO y estar familiarizado con los conceptos de objetivos, políticas empresariales, estrategias y procesos.

¿CUÁNTO DURA? ¿CUÁNDO SE HACE?

Este curso se desarrollará en **3 encuentros**, los días miércoles 11 y viernes 13 de abril en el horario de 18 a 21 hs, y el día sábado 14 de abril de 8:30 a 12:30 hs.

¿QUÉ TEMAS INCLUYE?

UNIDAD/MÓDULO		**1**		
TÍTULO:		**Introducción a la Gestión de Activos Físicos según PASS 55**		
CLASE N°	Capítulo N°	Contenido	Duración (hs)	Total
1	1	Introducción a la gestión de activos físicos	1	
	2	Generalidades del estándar BSI PAS 55	1	
	3	Estructura del estándar BSI PAS 55	1	3
2	1	Requisitos del Sistema de Gestión de Activos	1	
	2	Requisitos Generales (PAS 55 - 4.1)	½	

	3	Política de Gestión de Activos (PAS 55 - 4.2)	½	
	4	Estrategia, objetivos y planes de Gestión de Activos (PAS 55 - 4.3)	1	3
3	1	Activadores y controles de gestión de activos (PAS 55 - 4.4)	1	
	2	Implementación del plan(es) de gestión de activos (PAS 55 – 4.5)	1	
	3	Evaluación del rendimiento y mejora (PAS 55 – 4.6)	1	
	4	Revisión por la dirección (PAS 55 – 4.7)	1	4
				10

¿QUÉ METODOLOGÍA UTILIZA EL DOCENTE PARA TRANSMITIR LOS CONOCIMIENTOS?

Se desarrollarán metodologías que te permitan comprender y optimizar las organizaciones de mantenimiento. Se provee un enfoque estructurado siguiendo los lineamientos de la especificación PAS 55 viendo ejemplos prácticos de implementación de cada apartado de la misma.

¿CÓMO ME VAN A EVALUAR?

Este curso no contempla evaluación.

¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA RECIBIR CERTIFICADO?

Debes cumplir con el 100% de asistencias al curso para recibir el Certificado de Asistencia.

¿QUIÉN ES EL DOCENTE?

Miguel
DI CIANNI

Ver Antecedentes Profesionales Miguel

Sergio
NABAES

Ver Antecedentes Profesionales Sergio

¿DÓNDE SE CURSA?

Centro de Extensión Universitaria de la UTN FRBB, en calle Montevideo 340, Bahía Blanca, Buenos Aires, Argentina.

Estacionamiento: libre y disponible en estacionamiento y calle.

Estacionamiento bicicletas o motos: en patio interno al cuidado de un guardia.

Líneas de Colectivo: 502 y 512 (a media cuadra), 505, 513, 513 Ex, 514, 517 (a 2 cuadras). Podés ver otras opciones en http://bahiatransporte.com.ar/recorridos-2

CIERRE DE INSCRIPCIONES

Este curso requiere de un mínimo de inscriptos para lograr cubrir los costos de su ejecución. En tal sentido, hemos fijado una fecha de CIERRE DE INSCRIPCIONES para realizar el conteo y poder confirmarte la fecha de inicio del curso.

CIERRE DE INSCRIPCIONES: 11/04/2018

¿CUÁL ES EL PRECIO?

La inversión que debes hacer para optimizar tu rendimiento profesional y obtener ventajas competitivas en tu entorno de trabajo, será en este caso de **$2.500** (pesos dos mil quinientos) finales.

¿CÓMO PUEDO PAGARLO?

Queremos facilitar tu participación en esta actividad, porque sabemos que invirtiendo tiempo y dinero para mantenerte actualizado podrás mejorar tu desempeño, tus oportunidades, y en consecuencia tu calidad de vida; por ello te ofrecemos varias alternativas para que selecciones la más apropiada para vos.

Las siguientes alternativas podrás utilizarlas para el pago del ARANCEL.

Alternativas de Pago:

1- Tarjeta de Débito*
2- Tarjeta de Crédito (hasta en 24 cuotas)*
3- Cheques (en cuotas a 30, 60 y 90 días sin interés)*
4- Mercado Pagos:
    a. Tarjetas
        i. Débito
        ii. Crédito (ver cuotas sin interés según tu banco)
    b. Efectivo
        i. Rapipago
        ii. Provincia Net
        iii. CobroExpress
        iv. Kioscos y otros lugares cercanos
    c. Transferencia por Red Link
5- Transferencia o Depósito bancario.**

****En CEUT UTN Montevideo 340 – Atención de lunes a viernes de 8 a 20 horas***

*****Enviando comprobante de pago por correo electrónico a capacitacion@frbb.utn.edu.ar***

¿QUÉ DESCUENTOS HAY DISPONIBLES?

Condición	Descuento	¿Qué debo presentar para aplicar?
Empresas (grupo de 3 o más inscriptos)	20%	Nómina del personal que tomará la capacitación y Orden de Compra asociada
Docente Universidad Tecnológica Nacional	10%	Confirmación de condición por mail por parte de Departamento Académico
Graduado Universidad Tecnológica Nacional	15%	Copia de Título o confirmación por mail del Departamento de Graduados
Alumnos UTN o UNS	20%	Certificado de Alumno Regular

¿QUÉ INCLUYE EL ARANCEL?

La inversión que hagas en esta capacitación incluye servicio de Coffee Break (*a cargo de PAUSE Coffee Break Service*), Certificado de Asistencia y material de apoyo en formato digital que te enviaremos luego del *cierre de inscripciones por mail, una vez efectuado el pago correspondiente*.

Así mismo, al finalizar el curso, pondremos a tu disposición una encuesta online para que nos comentes tu experiencia y puedas participar del sorteo de *IMPORTANTES PREMIOS*!!

¿CUÁNTO TIEMPO TENGO PARA REALIZAR EL PAGO DEL ARANCEL?

El curso deberá encontrarse pago al momento de inicio del mismo. El material digitalizado se enviará por mail, dentro de las 24 horas hábiles de efectuado el pago.

Consejos útiles

"*No dejes para mañana lo que podés hacer hoy*"--- tomate el tiempo para asegurar tu lugar en el curso, el cupo es limitado.

Si llegó el día de inicio del curso y no abonaste el arancel, hace lo posible por llegar un rato antes ese día para completar la gestión.

Si aún el día de inicio del curso no pudiste llegar antes para completar la gestión, *no te detengas!! Vas a llegar tarde al curso!!*... cuando te den un rato para el coffee podés aprovechar para hacerlo, inicias el trámite y al finalizar la jornada retiras la Factura.

Tiempo estimado de atención en mostrador para cobro y facturación: entre 15 y 30 minutos.

Departamento Académico Asociado

Proveedor Coffee break

PAUSE
COFFEE BREAK SERVICE
pause.coffeebreakservice@gmail.com

CONSULTAS E INSCRIPCIONES
extension@frbb.utn.edu.ar
capacitacion@frbb.utn.edu.ar
0291- 4523099 / 4557109
Montevideo 340 - Bahía Blanca
Bs. As.-Argentina
www.ceut.frbb.utn.edu.ar
www.frbb.utn.edu.ar
Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria UTN FRBB