

## ¿POR QUÉ DEBERÍA HACER ESTE CURSO?

AutoCAD es el programa de diseño asistido por ordenador más utilizado en los ámbitos científico, técnico, creativo y artístico, al punto tal de transformarse en una competencia básica para el desarrollo de estas actividades a nivel profesional. Es una herramienta útil en empresas donde la organización y el diseño sean una prioridad, debido a que genera un aumento de la productividad laboral, permitiendo compartir información de manera eficaz e inmediata, es muy versátil (pudiendo ampliar el programa base mediante programación) y posibilita exportar e importar archivos de todo tipo.

Este curso centra su enfoque en el uso de AutoCAD como una herramienta de diseño, capaz de asistirnos en todas las etapas de la gestión de un proyecto: desde el bosquejo inicial, hasta la realización de los planos finales, pasando por las etapas de mediciones y conciliación del proyecto con clientes y el equipo de trabajo.

Por otro lado, proporciona los conocimientos y habilidades necesarias para dibujar los planos técnicos de cualquier tipo de proyecto para acotarlos, añadirles todos los símbolos necesarios, crear presentaciones, trazarlos y publicarlos, trabajar en equipo, gestionar todos los planos del proyecto. Además, te permitirá identificar y utilizar los componentes básicos y avanzados de diseño 2D, comandos y funciones típicas, explorando otras alternativas y alcances del diseño asistido por computadora.

## OBJETIVO

Adquirirás conocimientos básicos sobre la interfaz de AutoCAD 2D y las herramientas que lo componen, aprendiendo a configurar los parámetros iniciales de dibujo, utilizando los sistemas de creación geométrica en 2D; podrás trabajar con Capas y con Bloqueos propios y externos, aplicarás eficientemente las tecnologías de delineación asistida por ordenador y acotar adaptándote a la normativa. Además, crearás plantillas para ganar en productividad, tendrás la habilidad de estructurar correctamente tus proyectos y aprenderás a generar presentaciones a escala de 2D e imprimirlas correctamente.

## ¿A QUIÉN ESTÁ DIRIGIDO EL CURSO?

Arquitectos, técnicos, diseñadores, ingenieros, estudiantes y todas aquellas personas que necesiten dibujar, visualizar, gestionar, crear proyectos o trabajar con planos técnicos.

También podrán realizarlo aquellas personas que deseen adquirir conocimientos de nuevas herramientas digitales en la producción de documentación gráfica o bien complementar su formación, renovar o actualizar sus conocimientos para desarrollo o dedicación profesional.

## ¿YO LO PUEDO HACER?

Necesitarás tener un conocimiento básico de informática y entender los comandos en inglés que es el idioma con el que trabaja el software.

## ¿CUÁNTO DURA? ¿CUÁNDO SE HACE?

Este curso se desarrollará en **3 meses**, del 5 de abril al 5 de julio del 2019, los días viernes en el horario de 18:00 a 21:00hs.

Observarás que diseñamos un cursado interactivo y práctico el cual te permitirá generar un valor agregado aprendiendo, de forma rápida y sencilla, las aplicaciones y herramientas que posee este software.

## ¿QUÉ TEMAS INCLUYE?

MÓDULO		1		
TÍTULO		Inicio del Programa		
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total
1	1	Interfaz del usuario	1	
	2	Uso del mouse	0,5	
	3	Creación de dibujos básicos.	1	
				<b>2,5</b>
MÓDULO		2		
TÍTULO		Creación de Objetos Básicos		
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total
1	1	Línea	0,5	
2	2	Círculo, Arco, Elipse	2	
2-3	3	Rectángulo, Polígono	2,5	
3	4	Polilínea, Spline	1	
3	5	Arandela	0,5	
				<b>6,5</b>
MÓDULO		3		
TÍTULO		Edición de Objetos		
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total
4	1	Métodos de selección		
	2	Mover, Copiar, Rotar,		
	3	Recortar, Alargar		
	4	Empalme, Chaflan		
5	5	Equidistancia		
	6	Escalar		
	7	Estirar		
	8	Simetría		
	9	Matriz		
	10	Partir		
				<b>6</b>
MÓDULO		4		
TÍTULO		Capas		
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total
6	1	Administrador de propiedades de capas	0,5	
	2	Propiedades	1	

					1,5
<b>MÓDULO</b>		<b>5</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Sombreado</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
6	1	Patrones y Rellenos. Creación	0,5		
					<b>0,5</b>
<b>MODULO</b>		<b>6</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Anotaciones</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
6	1	Texto	1		
7	2	Cotas	2		
	3	Directriz	1		
					<b>4</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>7</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Objetos de Dibujo</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
8	1	Punto			
	2	Nubes de revisión			
	3	Líneas auxiliares			
	4	Rayo			
	5	Cobertura			
					<b>2</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>8</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Herramientas de Consulta</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
8	1	Distancia			
	2	Área			
					<b>0,5</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>9</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Manipulación de objetos y de datos</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
8	1	División de objetos			
	2	Edición de polilínea			
	3	Calculadora			
					<b>0,5</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>10</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Bloques</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
9	1	Creación de bloque	1		
	2	Bloque externo	0,5		
	3	Atributos	1,5		
10	4	Bloques dinámicos	3		
					<b>6</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>11</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Presentaciones</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
11	1	Creación de presentaciones	0,5		
	2	Configurar página	0,5		
	3	Ventanas gráficas	1		
					<b>2</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>12</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Impresión</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
11	1	Ploteo	0,5		
	2	Configuración de estilos de trazado	0,5		
					<b>1</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>13</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Anotatividad</b>			
CLASE N°	Tema N°	Contenido	Duración (hs)	Total	
12	1	Creación. Usos	1,5		

	2	Dibujos anotativos		0,5	
					<b>2</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>14</b>			
<b>TÍTULO</b>		<b>Paletas</b>			
<b>CLASE N°</b>	<b>Tema N°</b>	<b>Contenido</b>	<b>Duración (hs)</b>	<b>Total</b>	
12	1	Paleta propiedades			
	2	Paleta de Herramientas			
					<b>0,5</b>
<b>MÓDULO</b>		<b>15</b>			
<b>TÍTULO</b>					
<b>CLASE N°</b>	<b>Tema N°</b>	<b>Contenido</b>	<b>Duración (hs)</b>	<b>Total</b>	
12-13	1	Design Center	0,5		
13	2	Referencias externas	1		
	3	Tablas	1		
					<b>2,5</b>

### ¿QUÉ METODOLOGÍA UTILIZA EL DOCENTE PARA TRANSMITIR LOS CONOCIMIENTOS?

Se efectuarán actividades dinámicas, en permanente intercambio con los asistentes, con el fin de transmitir experiencias y conocimientos fundamentalmente a través de la práctica con el programa, para que los alumnos se familiaricen con el mismo. Las unidades se desarrollan mediante exposiciones teórico-prácticas de los comandos del programa, a través del uso de ejemplos ilustrados; cada comando tiene una actividad práctica determinada, para asegurar el aprendizaje del mismo.

### ¿CÓMO ME VAN A EVALUAR?

Evaluación práctica del programa, aplicando los conocimientos adquiridos.

### ¿CUÁLES SON LOS REQUISITOS PARA RECIBIR CERTIFICADO?

Vos podés elegir el tipo de certificado que desees recibir, según tus necesidades y tus intereses.

El Certificado de Asistencia al curso, requerirá que cumplas con el 70% de asistencias al curso.

Para recibir Certificado de Aprobación al curso, podés aplicar cumpliendo con los requisitos que especifique el docente en la evaluación descrita en el apartado anterior.

En caso de no rendir examen o no aprobarlo, pero habiendo cumplido con el mínimo de asistencias, recibirás Certificado de Asistencia.

No es obligatoria la instancia de evaluación.

## ¿QUIÉN ES EL DOCENTE?

Virginia Laura  
Martinez

[Ver Antecedentes Profesionales Virginia](#)

## ¿DÓNDE SE CURSA?

Centro de Extensión Universitaria de la UTN FRBB, en calle Montevideo 340, Bahía Blanca, Buenos Aires, Argentina.

Estacionamiento: libre y disponible en estacionamiento y calle.

Estacionamiento bicicletas o motos: en patio interno al cuidado de un guardia.

Líneas de Colectivo: 502 y 512 (a media cuadra), 505, 513, 513 Ex, 514, 517 (a 2 cuadras). Podés ver otras opciones en <http://bahiatransporte.com.ar/recorridos-2>

## CIERRE DE INSCRIPCIONES

Este curso requiere de un mínimo de inscriptos para lograr cubrir los costos de su ejecución. En tal sentido, hemos fijado una fecha de CIERRE DE INSCRIPCIONES para realizar el conteo y poder confirmarte la fecha de inicio del curso.

**CIERRE DE INSCRIPCIONES: 26/03/2019**

## ¿CUÁL ES EL PRECIO?

La inversión que debes hacer para optimizar tu rendimiento profesional y obtener ventajas competitivas en tu entorno de trabajo, será en este caso de **\$6.800** (pesos seis mil ochocientos) **finales**.

Para inscribirte deberás abonar un adelanto de **\$500** (quinientos) en concepto de reserva (este valor actúa de INSCRIPCIÓN y se descontará luego del arancel).

A continuación encontrarás un link donde hay un formulario que debes completar con tus datos, luego debes enviarnos tu nombre completo, número de documento y comprobante de pago de la inscripción al siguiente mail: [capacitacion@frbb.utn.edu.ar](mailto:capacitacion@frbb.utn.edu.ar)

<http://www.ceut.frbb.utn.edu.ar/altaweb/pages/inscripciones.php>

## ¿CÓMO PUEDO PAGARLO?

Queremos facilitar tu participación en esta actividad, porque sabemos que invirtiendo tiempo y dinero para mantenerte actualizado podrás mejorar tu desempeño, tus oportunidades, y en consecuencia tu calidad de vida; por ello te ofrecemos varias alternativas para que selecciones la más apropiada para vos.

Las siguientes alternativas podrás utilizarlas tanto para el monto de INSCRIPCIÓN, como para el ARANCEL.

Alternativas de Pago:

- 1- Tarjeta de Débito\*
- 2- Tarjeta de Crédito (consultar tarjetas disponibles)\*
- 3- Cheques (Consultar)\*
- 4- Transferencia o Depósito bancario\*\*
- 5- Efectivo y cheques al día **únicamente** en 11 de abril 461 – Tesorería de lunes a viernes de 10:30 a 19:30 hs\*\*
- 6- Mercado Pagos\*\*: ---- [ver instructivo](#)
  - a. Tarjetas
    - i. Débito
    - ii. Crédito (ver cuotas sin interés según tu banco)
  - b. Efectivo
    - i. Rapipago
    - ii. Provincia Net
    - iii. CobroExpress
    - iv. Kioscos y otros lugares cercanos
  - c. Transferencia por Red Link

\*En CEUT UTN Montevideo 340 – Atención de lunes a viernes de 8 a 20 horas

\*\*Enviando comprobante de pago por correo electrónico a [capacitacion@frbb.utn.edu.ar](mailto:capacitacion@frbb.utn.edu.ar)

**IMPORTANTE:** al momento de inscribirte, SÓLO debes abonar el valor de INSCRIPCIÓN, y aguardar al **CIERRE DE INSCRIPCIONES**. Nosotros nos comunicaremos con vos para confirmarte la actividad y a partir de ese momento podrás realizar el pago del **ARANCEL**.

## ¿QUÉ DESCUENTOS HAY DISPONIBLES?

Condición	Descuento	¿Qué debo presentar para aplicar?
Empresas (en grupo de 5 inscriptos)	Se bonifica 1 cupo	Nómina del personal que tomará la capacitación y Orden de Compra asociada
Promoción por inscripción anticipada	10%	Abonando inscripción antes del <b>14/03/19</b> (Solicitar comprobante al momento de inscripción)
Docente Universidad Tecnológica Nacional	10%	Confirmación de condición por mail por parte de Departamento Académico
Graduado Universidad Tecnológica Nacional	15%	Solicitud de descuento al Área de Graduados <a href="mailto:graduados@frbb.utn.edu.ar">graduados@frbb.utn.edu.ar</a>
Alumnos UTN o UNS	20%	Certificado de Alumno Regular
<b>Descuentos no acumulables (Docente/Graduado/Alumno para contratación particular)</b>		

## ¿QUÉ INCLUYE EL ARANCEL?

La inversión que hagas en esta capacitación incluye servicio de Coffee Break (a cargo de PAUSE Coffee Break Service), Certificado de Asistencia o Aprobación digital según corresponda, y material de apoyo

en formato digital que te enviaremos luego del cierre de inscripciones por mail, dentro de las 24 horas hábiles de efectuado el pago correspondiente.

En caso de que desearas obtener el material impreso, podrás solicitarlo al momento de la inscripción.

Así mismo, al finalizar el curso, pondremos a tu disposición una encuesta online para que nos comentes tu experiencia y puedas participar del sorteo de **IMPORTANTES PREMIOS!!**

## ¿CUÁNTO TIEMPO TENGO PARA REALIZAR EL PAGO DEL ARANCEL?

Una vez que nos comuniquemos con vos para confirmarte la actividad, tendrás **7 días hábiles** para realizar el pago, independientemente de la modalidad que hayas elegido.

**IMPORTANTE:** los pagos pueden ser realizados únicamente durante días hábiles de la semana, por lo que si el curso inicia un día sábado, tendrás tiempo para abonarlo hasta el día anterior.

### Consejos útiles

“No dejes para mañana lo que podés hacer hoy”--- tomate el tiempo para asegurar tu lugar en el curso, el cupo es limitado.

Si llegó el día de inicio del curso y no abonaste el arancel, hace lo posible por llegar un rato antes ese día para completar la gestión.

Si aún el día de inicio del curso no pudiste llegar antes para completar la gestión, *no te detengas!! Vas a llegar tarde al curso!!...* cuando te den un rato para el coffeepodés aprovechar para hacerlo, inicias el trámite y al finalizar la jornada retiras la Factura.

Tiempo estimado de atención en mostrador para cobro y facturación: entre 15 y 30 minutos.

#### Departamento Académico Asociado



Departamento de Ciencias Básicas

#### Proveedor Coffee break



pause.coffeebreakservice@gmail.com

#### CONSULTAS E INSCRIPCIONES

[extension@frbb.utn.edu.ar](mailto:extension@frbb.utn.edu.ar)

[capacitacion@frbb.utn.edu.ar](mailto:capacitacion@frbb.utn.edu.ar)

0291- 4523099 / 4557109

Montevideo 340 - Bahía Blanca

Bs. As.-Argentina

[www.ceut.frbb.utn.edu.ar](http://www.ceut.frbb.utn.edu.ar)

[www.frbb.utn.edu.ar](http://www.frbb.utn.edu.ar)



Secretaría de Cultura y Extensión Universitaria UTN FRBB